

DEMANDE DE REVISION DU MONTANT DE LA REDEVANCE
D'ENLEVEMENT
DES ORDURES MENAGERES (REOM)

CERTIFICAT ADMINISTRATIF

☐ Nouvelle facture

☐ Réduction de facture

Année : 20

Année : 20

Demande déposée le :

Mise à jour :

Fichier excel ☐

SICTOM ☐

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

N° Tel :

Adresse principale :

Adresse du logement concerné par la REOM :

MOTIF DE LA DEMANDE : (cocher la case correspondante et compléter)

☐ **Départ de la commune** - date du départ :

Nouvelle adresse :

☐ **Arrivée sur la commune** - date d'arrivée :

Ancienne adresse :

☐ **Nombre d'occupants du foyer** : depuis le :

Nbre de personnes :

(Préciser si décès, départ enfant, séparation...) :

☐ **Autre cas** (préciser) :

Avis rectificatif - Cadre réservé à la collectivité

Cas de double facturation :

N° de facture :

N° de facture doublon :

Au vu des déclarations du demandeur et des pièces justificatives fournies,
le Président de la Communauté de Communes de la Plaine Jurassienne,

☐ **ACCEPTÉ** la demande de révision, et **VALIDÉ** la réduction de la REOM
comme suit : $Z = (X/12) \times Y$

	1 pers	2 pers	3 pers	4 pers	5 pers et +	R.S.
X = Tarifs	108 €	195 €	270 €	309 €	363 €	174 €
Y = Nb de mois facturés						
Z = Somme due						

Montant réellement dû :euros

Montant de la réduction : euros

☐ **REFUSE** la demande de révision

Motif du refus

Signature du demandeur :

Pièces à fournir :

☐ Attestation de la commune

☐ Facture(s)

☐ R.I.B.

Et/ou selon les cas,

☐ Acte de décès

☐ Contrat de bail/Etat des lieux

☐ Acte de vente

☐ Attestation maison de retraite

☐ Autres :

En foi de quoi le présent
certificat est dressé pour valoir
ce que de droit
A Chaussin, le

Le Président